

Fiche descriptive Bilans de compétences « Zoom Pro », « Stratégie Pro » et « Grand Angle »

Objectifs du bilan de compétences

« [...] La prestation de bilan de compétences a pour objectifs de :

- permettre à des travailleurs d'analyser leurs compétences professionnelles et personnelles ainsi que leurs aptitudes et leurs motivations
- afin de définir un projet professionnel
- et, le cas échéant, un projet de formation [...] »

(Extrait du texte fondateur du bilan de compétences : Article L900-2 Modifié par Loi n°91-1405 du 31 décembre 1991 - art. 16 JORF 4 janvier 1992)

Public concerné et financement

- Salariés du secteur privé (CPF sur temps de travail / CPF hors temps de travail / Plan de développement des compétences)
- Salariés du secteur public (sur accord des services RH de référence)
- Demandeur d'emploi : CPF
- Travailleurs non salariés : CPF

Prérequis

- Tous niveaux

Organisation et modalités de la formation

Zoom Pro	Stratégie Pro	Grand Angle
5 séances individuelles Réparties sur 5 semaines En présentiel et/ou à distance Avec un consultant référent tout au long de l'accompagnement Durée : 10h face à face et 10h de travail personnel	7 séances individuelles Réparties sur 7 semaines En présentiel et/ou à distance Avec un consultant référent tout au long de l'accompagnement Durée : 14h face à face + 14h de travail personnel	8 séances individuelles et collectives Réparties sur 8 semaines En présentiel et/ou à distance Dont 2 jours de séminaire (présentiel) Avec un consultant référent tout au long de l'accompagnement Durée : 18h face à face et 18h de travail personnel
<i>Entrée et sortie permanente 1000€ HT</i>	<i>Entrée et sortie permanente 1500€ HT</i>	<i>Entrée et sortie permanente 2000€ HT</i>

Moyens pédagogiques

- Ordinateur en libre accès
- WIFI
- Téléphone
- Imprimante
- Caméra
- Vidéo projecteur
- Bibliothèque avec livres de référence et revues professionnelles (à consulter sur place)

Lieu de la prestation

- 2 bis rue du Cap Vert – 21800 QUETIGNY
- Parking gratuit et accès PMR

Présentation et contenu du Bilan de Compétences

Phase préliminaire :

- Analyser la demande et le besoin de la personne ;
- Déterminer le format le plus adapté à la situation et au besoin ;
- Définir avec le bénéficiaire les modalités de déroulement du bilan.

Phase d'investigation approfondie : explorer la personnalité et les compétences

- Mieux se connaître
- Identifier ses compétences, aptitudes, centres d'intérêts et sources de motivation
- Construire son projet professionnel pertinent et cohérent
- Envisager d'autres alternatives.

Phase de conclusions

- S'approprier les résultats détaillés de la phase d'investigation ;
- Recenser les conditions et moyens favorisant la réalisation du ou des projets professionnels ;
- Prévoir les principales modalités et étapes du ou des projets professionnels. Cette dernière phase inclut la possibilité de bénéficier d'un suivi sous la forme d'un entretien avec le prestataire délivrant le bilan de compétences.

Méthodes pédagogiques

Alternance d'entretiens individuels (semi-directifs) et de démarches personnelles favorisant la prise de conscience, l'appropriation et la mise en mouvement.

Outils pédagogiques

- Jeu d'auto-positionnement
- Ateliers
- Tests : PerformanSe – Transférence – MBTI (en fonction des demandes explicites et implicites)
- Terrain de Je ©
- Guide de réalisation d'un album professionnel
- Guide d'enquête métier

Validation de la formation

- Document de synthèse
- Feuille de présence
- Attestation de formation
- Questionnaire de satisfaction de fin de bilan (évaluation à chaud)